

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«**Российский государственный гуманитарный университет**»  
(ФГАОУ ВО «РГУ»)

ИНСТИТУТ ФИЛОЛОГИИ И ИСТОРИИ  
ИСТОРИКО-ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ  
Кафедра германской филологии

**ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**  
Производственная практика

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

---

45.04.01 – Филология

*Код и наименование направления подготовки/специальности*

---

**Цифровое германское лингволитературоведение**

*Наименование направленности (профиля)/ специализации*

Уровень высшего образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная*

Рабочая программа практики адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2025

*Преддипломная практика (производственная)*  
Рабочая программа практики

Составитель(и):

*д-р филол. наук, доцент, профессор В.М. Костева*

Ответственный редактор

*канд. филол. наук, декан историко-филологического факультета М.И. Хазанова*

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№ 10 от 12.12.2024

## Оглавление

1. Пояснительная записка.....	4
1.1. Цель и задачи практики.....	4
1.2. Вид и тип практики.....	4
1.3. Способы и места проведения практики.....	4
1.4. Вид (виды) и задачи профессиональной деятельности.....	4
1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций:.....	4
1.6. Место практики в структуре образовательной программы.....	10
1.7. Объем практики.....	10
2. Содержание практики.....	10
3. Оценка результатов практики.....	11
3.1. Формы отчётности.....	11
3.2. Критерии выставления оценки по практике.....	11
3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	12
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	13
4.1. Список источников и литературы.....	13
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	14
5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.....	14
6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	14
Приложение 1. Аннотация рабочей программы практики.....	17
Приложение 2. Форма титульного листа отчета о прохождении практике.....	24
Приложение 3. Образец оформления характеристики с места прохождения практики.....	25

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель и задачи практики

Цель практики - подготовка к профессиональной научно-исследовательской деятельности в области германской филологии и цифровой гуманитаристики.

Задачи практики:

- формулирование и решение проблем, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний в области германской филологии, цифрового лингволитературоведения;
- выбор необходимых методов исследования для ВКР, модификация существующих и разработка новых методов, исходя из целей конкретного научного исследования;
- анализ, систематизация и обобщение собранного материала ВКР;
- систематизация, обзор и критический анализ научной литературы по проблемам ВКР.

### 1.2. Вид и тип практики

*Преддипломная практика – производственная практика*

### 1.3. Способы и места проведения практики

Способы проведения практики: *стационарная.*

Стационарная практика проводится в структурных подразделениях РГГУ, предназначенных для практической подготовки или в профильных организациях, расположенных на территории г. Москвы, на основании договора, заключаемого между РГГУ и профильной организацией.

### 1.4. Вид (виды) и задачи профессиональной деятельности

*Научно-исследовательская деятельность, прикладная деятельность.*

**1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций:**

Компетенция	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения
ПК-1. Владеет навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования литературы в синхроническом и диахроническом аспектах в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации	ПК-1.1 Демонстрирует знание системы языка и основных закономерностей функционирования литературы в синхроническом и диахроническом аспектах в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации	<b>Знать:</b> основные этапы развития русского и изучаемого иностранного языка, отечественной и зарубежной литературы, периодизацию, основные закономерности развития и эволюции. <b>Уметь:</b> выделять основные черты художественного и фольклорного текста, его языковые и стилистические

		<p>особенности; определять принадлежность текста к той или иной историко-культурной эпохе; использовать свои знания в области языкознания и литературоведения в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации.</p> <p><b>Владеть:</b> понятийным аппаратом теоретической и исторической поэтики; навыками самостоятельного проведения научных исследований в области языкознания и литературоведения, а также использования их в письменной, устной и виртуальной коммуникации.</p>
	<p>ПК-1.2. Способен проводить исследования в области теории языка, истории языка, теории литературы, истории отечественной и зарубежной литературы; истории литературной критики</p>	<p><b>Знать:</b> основные положения и концепции в области теории языка, истории языка, теории литературы, истории отечественной и зарубежной литературы; истории литературной критики, различных литературных и фольклорных жанров; основную литературоведческую и лингвистическую терминологию.</p> <p><b>Уметь:</b> соотносить теоретические знания в области языкознания и литературоведения с конкретным языковым и литературным материалом, давать историко-литературную и языковую интерпретацию прочитанного текста, определять жанровую и языковую специфику литературного явления.</p> <p><b>Владеть:</b> практическим опытом применения литературоведческих и лингвистических концепций к анализу литературных, литературно-критических и фольклорных текстов,</p>

		опытом библиографического разыскания и описания.
	ПК-1.3 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<b>Знать:</b> основные требования информационной безопасности. <b>Уметь:</b> решать задачи по поиску источников и научной литературы. <b>Владеть:</b> навыками поиска научной литературы и составления списка источников и литературы для научной работы.
ПК-2. Владеет навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования литературных источников и научной литературы и использует их в собственной научно-исследовательской деятельности	ПК-2.1 Умеет анализировать, оценивать, реферировать литературные источники и научную литературу	<b>Знать:</b> способы анализа, оценки, реферирования литературных источников и научной литературы. <b>Уметь:</b> работать с литературными источниками и научной литературой. <b>Владеть:</b> навыками поиска, квалифицированного анализа, оценки и реферирования научной литературы.
	ПК-2.2. Способен применять навыки квалифицированного анализа, оценки, реферирования литературных источников и научной литературы в собственной научно-исследовательской деятельности	<b>Знать:</b> основы научно-исследовательской деятельности в области филологии. <b>Уметь:</b> применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности. <b>Владеть:</b> научным стилем речи; практическим опытом научно-исследовательской деятельности в разных областях филологии.
	ПК-2.3 Способен представлять результаты собственной научно-исследовательской деятельности с применением навыков ораторского	<b>Знать:</b> основные виды и типы представления научной информации в устной и письменной формах, алгоритм создания доклада и сообщения по результатам

	искусства	<p>собственных исследований в области языкознания и литературоведения.</p> <p><b>Уметь:</b> выбирать источники и искать научную литературу для изучения, анализировать и синтезировать информацию, получаемую из различных информационных источников, создавать и оформлять в письменной форме результаты собственных исследований, в том числе с целью их последующего устного представления.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками участия в научных дискуссиях и стратегиями поведения при демонстрации результатов проведённого исследования.</p>
ПК-3. Владеет навыками подготовки и редактирования научных публикаций	ПК-3.1 Владеет навыками письменного изложения основных положений и результатов собственной научно-исследовательской деятельности и корректной передачи их содержательной стороны	<p><b>Знать:</b> основные виды и типы представления научной информации в письменной форме, методологию научно-исследовательской деятельности.</p> <p><b>Уметь:</b> создавать и оформлять в письменной форме результаты собственных исследований в области филологии.</p> <p><b>Владеть:</b> понятийным аппаратом теоретико-литературных дисциплин, навыками подготовки и редактирования научных публикаций.</p>
	ПК-3.2 Знает правила оформления научных публикаций	<p><b>Знать:</b> разные типы научных текстов; принципы написания и редактирования научных публикаций; структуру научной публикации.</p> <p><b>Уметь:</b> создавать и редактировать научную публикацию с соблюдением ее структуры.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования научного стиля изложения; умением корректно выстроить логические связи в научно-</p>

		публицистическом тексте. <b>Знать:</b> основные библиографические источники и поисковые системы. <b>Уметь:</b> осуществлять поиск библиографии по теме исследования, составлять библиографический обзор научной литературы; формулировать основные положения научной статьи при составлении аннотации. <b>Владеть:</b> навыками подготовки аннотаций, научных обзоров, составления рефератов и библиографий.
ПК-4. Владеет навыками организации работы подразделения СМИ	ПК-4.1 Определяет целевую принадлежность текстов СМИ	<b>Знать:</b> основные положения теории коммуникации; <b>Уметь:</b> моделировать целевую аудиторию текста в зависимости от его жанровой принадлежности; <b>Владеть:</b> различными техниками анализа и интерпретации литературного материала и текстов различных стилей и жанров.
	ПК-4.2 Способен формировать команду (рабочую группу) для публикации текстов СМИ	<b>Знать:</b> жанрово-стилевые требования к оформлению, обработке и доработке различных типов текстов; основные принципы поверхностной и глубокой доработки и переработки различных типов текстов. <b>Уметь:</b> осознанно контролировать уровень доработки и переработки текста. <b>Владеть:</b> навыками организации работы коллектива для модификации и трансформации, создания оригинального и перевода авторского текста.
	ПК-4.3 Обладает знаниями основ издательского процесса, включая научное книгоиздание	<b>Знать:</b> наиболее распространенные теоретические концепции описания структуры книгоиздания; основные

		<p>исторические изменения, произошедшие в технологии издательского процесса; принципы научного книгоиздания и комментирования.</p> <p><b>Уметь:</b> применять знания по лингвистике, теории коммуникации, литературоведению для анализа и интерпретации материала издательского процесса.</p> <p><b>Владеть:</b> пониманием техники и основных этапов издательского процесса.</p>
ПК-5. Способен осуществлять стратегическое планирование интернет-кампаний	ПК - 5.1. Способен проводить переговоры с заказчиком по вопросам реализации проекта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".	<p><b>Знать:</b> особенности переговорного процесса по вопросам реализации проекта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать проект, устанавливать требования и ожидания заказчика</p> <p><b>Владеть:</b> способами установления контакта с заказчиком и осуществления логистики</p>
	ПК-5.2. Способен формировать и составлять стратегию реализации проекта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	<p><b>Знать:</b> методы и приемы, обеспечивающие эффективность продвижения проекта</p> <p><b>Уметь:</b> Разрабатывать стратегию реализации проекта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в соответствии с требованиями и ожиданиями заказчика</p> <p><b>Владеть:</b> методами и приемами распределения ресурсов для каждого этапа реализации стратегии продвижения</p>

	ПК-5.3. Способен осуществлять контроль за реализацией проекта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	<p><b>Знать:</b> критерии и показатели эффективности проекта</p> <p><b>Уметь:</b> проводить презентации результатов продвижения проекта в информационно-коммуникационной сети «Интернет»</p> <p><b>Владеть:</b> способами контроля реализации проекта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 1.6. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Преддипломная практика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 2 «Практика» учебного плана.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: научно-исследовательская работа, информационно-коммуникационная практика, актуальные проблемы лингвистики. Актуальные проблемы литературоведения, литературоведение в цифровую эпоху, текст и дискурс, история немецкого литературоведения, современная корпусная лингвистика, иностранный язык в профессиональной деятельности.

### 1.7. Объем практики

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 з.е., 216 академических часов, в том числе контактная работа      академических часа.

Продолжительность практики составляет 4 недели.

### 2. Содержание практики

№	Наименование раздела	Содержание и виды работ
1.	Инструктаж по технике безопасности	Лекция преподавателя / руководителя практики
2.	Составление плана преддипломной практики	В соответствии с состоянием и степенью готовности ВКР к моменту начала преддипломной практики, магистрантом и научным руководителем составляется план преддипломной практики, который может включать в себя такие формы работы, как обобщение и анализ источников, критический обзор научной литературы, написание реферативных обзоров, оформление библиографических списков, описание и обоснование методологии исследования.
3.	Написание введения и заключения к ВКР	Написание чернового варианта введения и заключения к ВКР. В частности, должны быть освещены следующие аспекты: обоснование выбора темы; актуальность исследования; состояние проблемы в научной литературе;

		новизна темы работы; цели и задачи работы; объект и предмет исследования; методология работы; обоснование структуры работы; обоснование выбранного материала, цели и задачи исследования. В выводах должны найти отражение результаты выполнения поставленных задачи достижение цели, а также подтверждение рабочей гипотезы.
4.	Выполнение индивидуальных заданий по практике	Индивидуальные задания разрабатываются научным руководителем для каждого из магистрантов персонально, в соответствии с целями и задачами его исследования и в зависимости от степени готовности ВКР. Они могут включать подготовку доклада для выступления на конференции, подготовку научной статьи, подготовку презентации и другие виды самостоятельной научно-исследовательской работы.
5.	Подготовка и защита отчёта по практике	Написание отчета по практике, защита отчета на заседании кафедры. В отчете по практике студент подробно описывает процесс и результат выполнения плана преддипломной практики. Приложением к отчету должен быть черновой вариант ВКР. В ходе защиты отчета по практике студент рассказывает о целях и задачах ВКР, обосновывает ее структуру и выбора материала, сообщает основные положения работы и излагает выводы и результаты исследования.

### 3. Оценка результатов практики

#### 3.1. Формы отчётности

Формами отчётности по практике являются: отчёт обучающегося, характеристика с места прохождения практики.

#### 3.2. Критерии выставления оценки по практике

При приеме отчета по практике оценивается:

- полнота выполнения плана научно-исследовательской работы
- тщательность выполнения плана научно-исследовательской работы
- глубина проработки материала
- адекватность использования источников
- грамотность текстов
- соответствие текстов правилам научного стиля
- соответствие правилам оформления библиографии
- полнота и эффективность использования информационных ресурсов;
- корректность оформления работы.

Количество баллов:

- отчет удовлетворяет менее 30% требований (0-49 балла);
- отчет удовлетворяет от 31 до 50% требований (50-67 баллов);
- отчет удовлетворяет от 51-80 % требований (68-82 балла);
- ответ удовлетворяет более 80 % требований (83-100 баллов).

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
100-83/ A,B	отлично/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит высокую положительную оценку, отчет выполнен в полном соответствии с предъявляемыми требованиями, аналитическая часть отчета отличается комплексным подходом, креативностью и нестандартностью мышления студента, выводы обоснованы и подкреплены значительным объемом фактического материала.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ C	хорошо/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями без существенных неточностей, включает фактический материал, собранный во время прохождения практики.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	удовлетвори- тельно/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет по оформлению и содержанию частично соответствует существующим требованиям, но содержит неточности и отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстративный материал.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	неудовлетво- рительно/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики не содержит положительной оценки. Отчет представлен не вовремя и не соответствует существующим требованиям.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

### 3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике

Сдача отчета по практики состоит из следующих этапов:

1. Оформление и сдача макета ВКР с грамотно оформленной библиографией.

2. Написание и оформление собственно отчета о проделанной работе, с подробным изложением этапов поиска и использованных информационных ресурсов и технологий.
3. Представление отчета на семинаре, посвященном итогам прохождения практики.

Для текущего и промежуточного контроля успеваемости основными формами являются собеседование с научным руководителем и отчет по практике.

Вопросы для собеседования:

- 1) Назовите цель, задачи, объект и предмет исследования;
- 2) В чем заключается актуальность работы?
- 3) Какова практическая значимость работы?
- 4) В чем заключается научная новизна работы?
- 5) Что такое системный анализ?
- 6) Какие цифровые методы и средства использовались?
- 7) Какие цифровые программы использовались для сбора и обработки информации?
- 8) Обоснование выбора методов и инструментов для написания ВКР.
- 9) Остались ли нерешенные задачи и каковы перспективы их решения?
- 10) На каких научных конференциях докладывались результаты исследования?
- 11) Имеются ли публикации по результатам исследования?
- 12) Каково практическое применение полученных результатов исследования?

#### **4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

##### **4.1. Список источников и литературы**

Литература основная:

1. Берков П.Н. Введение в технику литературоведческого исследования : Источниковедение. Библиография. Разыскание. Л.: Учпедгиз, 1955. С. 8–32. Режим доступа: [Berkov-P.-N.-Vvedenie-v-tehn-litved-issled.-1955.-PD.pdf \(pushkinskiydom.ru\)](http://pushkinskiydom.ru/Vvedenie-v-tehn-litved-issled.-1955.-PD.pdf)
2. Бут У.К. Исследование: шестнадцать уроков для начинающих авторов / У.К. Бут, Г.Дж. Коломб, Дж.М. Уильямс ; пер. с англ. А. Станиславского. М.: Флинта: Наука, 2007. 36 с. Режим доступа: <https://reallib.org/reader?file=1503142&ysclid=lf0oyj7ojs341827205>
3. Ивин А.А. Логика: элементарный курс: Учеб. Пособие. М.: Гардарики, 2001. 25 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/logika-elementarnyy-kurs-428068>
4. Купина Н.А. Стилистика современного русского языка : Учебник / Н. А. Купина [и др.]. - Электрон. дан. М.: Издательство Юрайт, 2019. <https://www.biblio-online.ru/book/stilistika-sovremennogo-russkogo-yazyka>
5. Лавлинский С.П. Технология литературного образования: Коммуникативно-деятельностный подход. Учебное пособие. М.: Прогресс-Традиция, Изд. Дом «ИНФРА-М», 2003. 381 с. Режим доступа: <https://studylib.ru/doc/2406490/s.-p.-lavlinskij--tehnologiya-literaturnogo-obrazovaniya?ysclid=lf0p2zankz146876357>
6. Перлов А.М. История науки: введение в методологию гуманитарного знания. М.: URSS: Ленанд, 2016. 280 с. Режим доступа: <http://i.uran.ru/webcab/system/files/bookspdf/istoriya-nauki/istoriyanauki.pdf>
7. Полякова Л.В. Литературоведение. Введение в научно-исследовательскую практику, проблематику и терминологию: авторский курс лекций для аспирантов : авт. курс лекций для аспирантов. М. : ФЛИНТА, 2015. 380 с. Текст: электронный. Режим доступа: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/1036724>
8. Тамарченко Н.Д., Бройтман С.Н., Тюна В.И. Теория литературы: в 2 т. М.: Издательский центр «Академия», 2014. Режим доступа: <https://studylib.ru/doc/6324267/tamarchenko-n.d.--red.-->

[teoriya-literatury.-tom-1.-teoriya-h...?ysclid=lf0puhi5fx674313386;](http://teoriya-literatury.-tom-1.-teoriya-h...?ysclid=lf0puhi5fx674313386;)

<https://djvu.online/file/1u7YEvnSRRcwq>

9. Эко У. Как написать дипломную работу. Гуманитарные науки : учебно-методическое пособие / У. Эко ; пер. с итал. Е. Костюкович. – М. : Книжный дом «Университет», 2001. С. 18–69, 125–134, 166–210. Режим доступа: <http://yanko.lib.ru/books/cultur/eco-diplom.pdf>

#### Литература дополнительная:

1. Колесникова Н.И. От конспекта к диссертации: учебное пособие по развитию навыков письменной речи. М.: Флинта: Наука, 2002. 288 с. Режим доступа: <https://studfile.net/preview/2868385/>

2. Стилистика и литературное редактирование: учебник для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным специальностям / [В. И. Максимов и др.] ; под ред. В. И. Максимова. - М. : Гардарика, 2007. 656 с. Режим доступа: <https://djvu.online/file/VKrdiCQ0XVJDo>

3. Турышева О. Н. Теория и методология зарубежного литературоведения: учебное пособие. М.: Флинта: Наука, 2012. 160 с. Режим доступа: [tps://www.litmir.club/br/?b=211085&p=1&ysclid=lf0qh49x9q927434075](https://www.litmir.club/br/?b=211085&p=1&ysclid=lf0qh49x9q927434075)

## **4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. : Web of Science, Scopus

Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках нацио-нальной подписки в 2020 г.: Журналы Cambridge University Press, ProQuest Dissertation & Theses Global, SAGE Journals, Журналы Taylor and Francis

Профессиональные полнотекстовые БД: JSTOR, Издания по общест-венным и гуманитарным наукам, Электронная библиотека Grebennikon.ru

Русская виртуальная библиотека. Режим доступа: <http://www.rvb.ru/>, свободный.

Университетская библиотека онлайн. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>, свободный.

Некоммерческая электронная библиотека «ImWerden». Режим доступа: <http://imwerden.de/>, свободный.

## **5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Для обеспечения практики необходимо наличие рабочих мест, оснащенных персональными компьютерами с возможностью выхода в Интернет для работы с рекомендуемой литературой и заданиями, которые студенты выполняют в рамках прохождения практики. Для обеспечения возможности подготовки отчетных документов по практике необходимо наличие персональных компьютеров с установленным текстовым редактором Microsoft Word (или его аналогами), а также программой PowerPoint (или ее аналогами).

Для проведения защиты презентации необходима аудитория, оснащенная доской и персональным компьютером с проектором.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

## 6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть указано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся при необходимости, могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики РГГУ согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;
- компьютерные классы;

- аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются в форме электронного документа и/или в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха материалы предоставляются в форме электронного документа и/или в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата материалы предоставляются в форме электронного документа и/или в печатной форме.

Защита отчета по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающимся презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Минтруда России от 22.06.2015 № 386н.

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, РГГУ обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ***(преддипломная (производственная) практика)*

Практика реализуется на историко-филологическом факультете кафедрой германской филологии.

Цель практики: подготовка к профессиональной научно-исследовательской деятельности в области германской филологии и цифровой гуманитаристики.

Задачи практики:

- формулирование и решение проблем, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний в области германской филологии, цифрового лингволитературоведения;
- выбор необходимых методов исследования для ВКР, модификация существующих и разработка новых методов, исходя из целей конкретного научного исследования;
- анализ, систематизация и обобщение собранного материала ВКР;
- систематизация, обзор и критический анализ научной литературы по проблемам ВКР.

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций</b>	<b>Результаты обучения</b>
ПК-1. Владеет навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования литературы в синхроническом и диахроническом аспектах в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации	ПК-1.1 Демонстрирует знание системы языка и основных закономерностей функционирования литературы в синхроническом и диахроническом аспектах в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации	<p><b>Знать:</b> основные этапы развития русского и изучаемого иностранного языка, отечественной и зарубежной литературы, периодизацию, основные закономерности развития и эволюции.</p> <p><b>Уметь:</b> выделять основные черты художественного и фольклорного текста, его языковые и стилистические особенности; определять принадлежность текста к той или иной историко-культурной эпохе; использовать свои знания в области языкознания и литературоведения в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации.</p> <p><b>Владеть:</b> понятийным аппаратом теоретической и исторической поэтики; навыками самостоятельного проведения научных исследований в области языкознания и литературоведения, а также использования их в</p>

		письменной, устной и виртуальной коммуникации.
	ПК-1.2. Способен проводить исследования в области теории языка, истории языка, теории литературы, истории отечественной и зарубежной литературы; истории литературной критики	<p><b>Знать:</b> основные положения и концепции в области теории языка, истории языка, теории литературы, истории отечественной и зарубежной литературы; истории литературной критики, различных литературных и фольклорных жанров; основную литературоведческую и лингвистическую терминологию.</p> <p><b>Уметь:</b> соотносить теоретические знания в области языкознания и литературоведения с конкретным языковым и литературным материалом, давать историко-литературную и языковую интерпретацию прочитанного текста, определять жанровую и языковую специфику литературного явления.</p> <p><b>Владеть:</b> практическим опытом применения литературоведческих и лингвистических концепций к анализу литературных, литературно-критических и фольклорных текстов, опытом библиографического разыскания и описания.</p>
	ПК-1.3 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<p><b>Знать:</b> основные требования информационной безопасности.</p> <p><b>Уметь:</b> решать задачи по поиску источников и научной литературы.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками поиска научной литературы и составления списка источников и литературы для научной работы.</p>
ПК-2. Владеет навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования	ПК-2.1 Умеет анализировать, оценивать, реферировать литературные источники и	<b>Знать:</b> способы анализа, оценки, реферирования литературных источников и

литературных источников и научной литературы и использует их в собственной научно-исследовательской деятельности	научную литературу	научной литературы. <b>Уметь:</b> работать с литературными источниками и научной литературой. <b>Владеть:</b> навыками поиска, квалифицированного анализа, оценки и реферирования научной литературы.
	ПК-2.2. Способен применять навыки квалифицированного анализа, оценки, реферирования литературных источников и научной литературы в собственной научно-исследовательской деятельности	<b>Знать:</b> основы научно-исследовательской деятельности в области филологии. <b>Уметь:</b> применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности. <b>Владеть:</b> научным стилем речи; практическим опытом научно-исследовательской деятельности в разных областях филологии.
	ПК-2.3 Способен представлять результаты собственной научно-исследовательской деятельности с применением навыков ораторского искусства	<b>Знать:</b> основные виды и типы представления научной информации в устной и письменной формах, алгоритм создания доклада и сообщения по результатам собственных исследований в области языкознания и литературоведения. <b>Уметь:</b> выбирать источники и искать научную литературу для изучения, анализировать и синтезировать информацию, получаемую из различных информационных источников, создавать и оформлять в письменной форме результаты собственных исследований, в том числе с целью их последующего устного представления. <b>Владеть:</b> навыками участия в научных дискуссиях и

		стратегиями поведения при демонстрации результатов проведённого исследования.
ПК-3. Владеет навыками подготовки и редактирования научных публикаций	ПК-3.1 Владеет навыками письменного изложения основных положений и результатов собственной научно-исследовательской деятельности и корректной передачи их содержательной стороны	<b>Знать:</b> основные виды и типы представления научной информации в письменной форме, методологию научно-исследовательской деятельности. <b>Уметь:</b> создавать и оформлять в письменной форме результаты собственных исследований в области филологии. <b>Владеть:</b> понятийным аппаратом теоретико-литературных дисциплин, навыками подготовки и редактирования научных публикаций.
	ПК-3.2 Знает правила оформления научных публикаций	<b>Знать:</b> разные типы научных текстов; принципы написания и редактирования научных публикаций; структуру научной публикации. <b>Уметь:</b> создавать и редактировать научную публикацию с соблюдением ее структуры. <b>Владеть:</b> навыками использования научного стиля изложения; умением корректно выстроить логические связи в научно-публицистическом тексте.
	ПК-3.3 Владеет навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, рефератов, составления библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания	<b>Знать:</b> основные библиографические источники и поисковые системы. <b>Уметь:</b> осуществлять поиск библиографии по теме исследования, составлять библиографический обзор научной литературы; формулировать основные положения научной статьи при составлении аннотации. <b>Владеть:</b> навыками подготовки аннотаций, научных обзоров, составления рефератов и библиографий.

ПК-4. Владеет навыками организации работы подразделения СМИ	ПК-4.1 Определяет целевую принадлежность текстов СМИ	<p><b>Знать:</b> основные положения теории коммуникации;</p> <p><b>Уметь:</b> моделировать целевую аудиторию текста в зависимости от его жанровой принадлежности;</p> <p><b>Владеть:</b> различными техниками анализа и интерпретации литературного материала и текстов различных стилей и жанров.</p>
	ПК-4.2 Способен формировать команду (рабочую группу) для публикации текстов СМИ	<p><b>Знать:</b> жанрово-стилевые требования к оформлению, обработке и доработке различных типов текстов; основные принципы поверхностной и глубокой доработки и переработки различных типов текстов.</p> <p><b>Уметь:</b> осознанно контролировать уровень доработки и переработки текста.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками организации работы коллектива для модификации и трансформации, создания оригинального и перевода авторского текста.</p>
	ПК-4.3 Обладает знаниями основ издательского процесса, включая научное книгоиздание	<p><b>Знать:</b> наиболее распространенные теоретические концепции описания структуры книгоиздания; основные исторические изменения, произошедшие в технологии издательского процесса; принципы научного книгоиздания и комментирования.</p> <p><b>Уметь:</b> применять знания по лингвистике, теории коммуникации, литературоведению для анализа и интерпретации материала издательского процесса.</p> <p><b>Владеть:</b> пониманием техники и основных этапов издательского процесса.</p>
ПК-5. Способен осуществлять стратегическое планирование	ПК - 5.1. Способен проводить переговоры с заказчиком по	<p><b>Знать:</b> особенности переговорного</p>

интернет-кампаний	вопросам реализации проекта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".	<p>процесса по вопросам реализации проекта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать проект, устанавливать требования и ожидания заказчика</p> <p><b>Владеть:</b> способами установления контакта с заказчиком и осуществления логистики</p>
	ПК-5.2. Способен формировать и составлять стратегию реализации проекта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	<p><b>Знать:</b> методы и приемы, обеспечивающие эффективность продвижения проекта</p> <p><b>Уметь:</b> Разрабатывать стратегию реализации проекта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в соответствии с требованиями и ожиданиями заказчика</p> <p><b>Владеть:</b> методами и приемами распределения ресурсов для каждого этапа реализации стратегии продвижения</p>
	ПК-5.3. Способен осуществлять контроль за реализацией проекта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	<p><b>Знать:</b> критерии и показатели эффективности проекта</p> <p><b>Уметь:</b> проводить презентации результатов продвижения проекта в информационно-коммуникационной сети «Интернет»</p> <p><b>Владеть:</b> способами контроля реализации проекта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</p>

По практике предусмотрена промежуточная аттестация в форме *зачёта с оценкой*.  
Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц.

**ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКЕ**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Российский государственный гуманитарный университет»**  
**(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

ИНСТИТУТ ФИЛОЛОГИИ И ИСТОРИИ  
ИСТОРИКО-ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ  
Кафедра германской филологии

Отчёт о прохождении практики  
*Преддипломная практика*  
*Производственная практика*

---

*Код и наименование направления подготовки/специальности*

---

*Наименование направленности (профиля)/специализации*

Уровень высшего образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная*

Студента/ки \_\_ курса  
очной формы обучения  
\_\_\_\_\_ (ФИО)

Руководитель практики  
\_\_\_\_\_ (ФИО)

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ  
ПРАКТИКИ****Характеристика<sup>1</sup>**

на студента/ку \_\_\_ курса \_\_\_\_\_ факультета  
Российского государственного гуманитарного университета  
[Ф.И.О. студента]

[Ф.И.О. студента] проходил/а [вид, тип практики] практику в [наименование организации] на должности [название должности].

За время прохождения практики обучающийся/обучающаяся ознакомился/лась с [перечень], выполнял/а [перечень], участвовал/а в [перечень].

За время прохождения практики [Ф.И.О. студента] зарекомендовал/а себя как [уточнение].

Оценка за прохождение практики – [оценка]

Руководитель практики  
от организации

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Дата

<sup>1</sup> Оформляется либо на бланке организации, либо заверяется печатью.